



## PROGRAMA ANALÍTICO

**DEPARTAMENTO: TELECOMUNICACIONES**

**CARRERA: INGENIERÍA ELECTRICISTA**

**ASIGNATURA: ANÁLISIS DE DECISIONES**

**CÓDIGO: 0461**

**AÑO ACADÉMICO: 2019**

**PLAN DE ESTUDIO: 2004**

**UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIO: 1ER. CUATRIMESTRE DE 4TO. AÑO**

**ORIENTACIÓN: SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES  
SISTEMAS ELÉCTRICOS DE POTENCIA**

**DOCENTE A CARGO: Mg. Pedro Ducanto – Profesor Asociado Simple**

**EQUIPO DOCENTE: Mg. Pedro Ducanto – Profesor Asociado Simple  
Lic Ayelen Lifschitz – Ayudante de Primera Exclusiva**

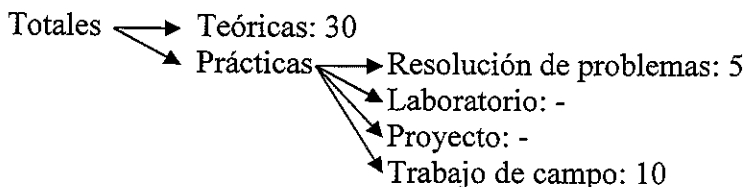
**RÉGIMEN DE ASIGNATURAS: (\*)**

<i>Aprobada</i>	<i>Regular</i>
-	0451

(\*) Para cursar asignaturas de cuarto año en adelante se debe tener aprobado Inglés Nivel I y Nivel II

**ASIGNACIÓN DE HORAS:**

Semanales: 3



**CARÁCTER DE LA ASIGNATURA: Optativa**



## **OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA:**

Introducir al alumno en una nueva visión sistemática del ámbito empresarial, para ello se desea que el estudiante comprenda: la evolución del pensamiento administrativo desde la Edad Media hasta nuestros días. Además se pretende que el estudiante conozca las principales herramientas de gestión que involucran el proceso de toma de decisiones en las tres principales áreas de una empresa: Producción, Recursos Humanos y Comercialización.

## **CONTENIDOS**

### **BOLILLA 1: ADMINISTRACIÓN**

Concepto de Administración. El objeto de estudio de la Administración.

Organizaciones: concepto, clasificación.

Empresa: concepto, clasificación. PYMES: concepto. Ley 24.467.

El Proceso Administrativo. El Proceso Administrativo y la Jerarquía Organizacional. La Administración y su relación con las otras ciencias.

### **BOLILLA 2: EVOLUCIÓN DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO**

Escuela de la Administración Científica: principales aportes, exponentes: Taylor, Gantt y Gilberth.

Escuela de la Administración Industrial y General: los 14 principios de Fayol.

Escuela de las Relaciones Humanas: principales aportes.

Escuela Sociológica: principales aportes.

Escuela de la Psicología: pirámide de Maslow.

Escuela Neoclásica: diferencias entre la autoridad de línea y staff, criterios de departamentalización.

Escuela de Burocracia: principales aportes.

Teoría de las Organizaciones: exponente Simón, comunicación formal e informal.

Otras experiencias organizacionales: enfoque de la Contingencia. Diseño de la estructura organizacional actual. Diseño organizacional a la medida.

Tendencias actuales: Responsabilidad Social Empresaria (RSE)

### **BOLILLA 3: ÁREA MARKETING**

Producto: niveles de producto, estrategias de producto: atributos de los productos, etapas del ciclo de vida del producto, matriz BCG.

Estudio de mercado: demanda.

Precio: Estrategias generales para la fijación del precio.

Mezcla de comunicación: estrategias.



#### **BOLILLA 4: ÁREA PRODUCCIÓN**

Localización de Planta.

Distribución interna de Planta: Layout. Objetivos. Tipos de Layout.

Capacidad. Nivel de actividad. Tamaño óptimo de planta.

Costos. Elementos del costo. Clasificación de los costos.

Punto de Equilibrio. Margen de Seguridad.

#### **BOLILLA 5: ÁREA RECURSOS HUMANOS**

Reclutamiento y Selección de Personal.

Análisis de puestos: descripción de puestos y especificación de puestos.

Costos atribuibles al personal: sueldo bruto, sueldo neto, aportes y contribuciones.

#### **METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA:**

La metodología a aplicar es la de clases teórico-práctico, de manera de lograr la interrelación directa entre los postulados teóricos y su aplicación práctica. Se profundizará notablemente en la aplicación del conocimiento y en menor medida en la metodología de la ciencia, de tal manera de alcanzar los niveles más altos de conocimientos prácticos antes que metodológicos. Para alcanzar los objetivos propuestos se recurrirá a la discusión intensa de casos prácticos emergentes de la realidad antes que el ejercicio tradicional.

#### **MODALIDAD DE EVALUACIÓN:**

La asignatura no es promocional, por lo cual todos los estudiantes deben aprobar una instancia final. La regularidad en el cursado se logra con la aprobación de trabajos prácticos, presentados y defendidos en grupo, tratando con ello de que los alumnos adquieran habilidades en el trabajo grupal multidisciplinario.

Para la evaluación final existen dos modalidades dependiendo de si el estudiante es regular o libre. En el primer caso se deberá resolver una situación problemática propuesta, referente a un caso preferentemente real y emanante del entorno. El grado de complejidad y los límites propuestos de la tarea a realizar será tal que deberá ser presentado en forma grupal, debiendo los grupos estar conformados por estudiantes que aporten sus propios conocimientos útiles para la resolución del problema. De esta forma se pretende reforzar la conciencia acerca de la necesidad de trabajar en equipos integrados para lograr los mejores resultados.



Para el caso de los alumnos libres además de lo planteado precedentemente, deberán rendir una instancia oral teórica-práctica, referente a todos los temas de la asignatura.

### RECURSOS PARA EL DICTADO:

El dictado general se realizará por medio de los recursos tecnológicos de PC y proyector multimedia, apoyado también en la infraestructura básica de tiza y pizarrón.

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Nº de Semanas	Docente	Temas Teóricos	Trabajos Prácticos	Observaciones
1	Lifschitz A.	Concepto de Administración. El objeto de estudio de la Administración. Organizaciones: concepto, clasificación. Empresa: concepto, clasificación. PYMES: concepto. Ley 24.467. El Proceso Administrativo. El Proceso Administrativo y la Jerarquía Organizacional. La Administración y su relación con las otras ciencias.	Práctico "Pensamiento Lateral".  Práctico "Proceso administrativo".	
2	Lifschitz A.	Escuela de la Administración Científica: principales aportes, exponentes: Taylor, Gantt y Gilberth.	Práctico "Grafico de Gantt".  Práctico "Estudios de tiempos y movimientos".  Fragmento de Película "Tiempos modernos". Análisis	



3	Lifschitz A.	Escuela de la Administración Industrial y General: los 14 principios de Fayol. Escuela Sociológica: principales aportes. Escuela de la Psicología: pirámide de Maslow.	Práctico "Pirámide de Maslow".	
4	Lifschitz A.	Escuela Neoclásica: diferencias entre la autoridad de línea y staff, criterios de departamentalización. Escuela de Burocracia: principales aportes. Teoría de las Organizaciones: exponente Simón, comunicación formal e informal.	Práctico "Elaboración de organigramas (funciones de línea y staff, criterios de departamentalización)". Práctico "Comunicación"	
5	Lifschitz A.	Otras experiencias organizacionales: enfoque de la Contingencia. Diseño de la estructura organizacional actual. Diseño organizacional a la medida. Tendencias actuales: Responsabilidad Social Empresaria (RSE)	Trabajo de "Responsabilidad Social Empresaria (RSE)" Análisis de casos RSE	
6	Lifschitz A.	Producto: niveles de producto, estrategias de producto: atributos de los productos,	Práctico "Ciclo de vida del producto".	



		etapas del ciclo de vida del producto, matriz BCG. Estudio de mercado: demanda.		
7	Lifschitz A.	Precio: Estrategias generales para la fijación del precio. Mezcla de comunicación: estrategias.	Práctico "Costos fijos y variables".	
8	Lifschitz A.	Localización de Planta. Distribución interna de Planta: Layout. Objetivos. Tipos de Layout. Capacidad. Nivel de actividad. Tamaño óptimo de planta.	Prácticos "Localización, Capacidad y tamaño de planta".	
9	Lifschitz A.	Costos. Elementos del costo. Clasificación de los costos. Punto de Equilibrio. Margen de Seguridad.	Prácticos "Costos, punto de equilibrio y margen de seguridad".	
10	Lifschitz A.	Reclutamiento y Selección de Personal.		
11	Lifschitz A.	Análisis de puestos: descripción de puestos y especificación de puestos.	Práctico "Liderazgo". Práctico "Trabajo en equipo".	
12	Lifschitz A.	Costos atribuibles al personal: sueldo bruto, sueldo neto, aportes y contribuciones.		



13	Lifschitz A.			
----	-----------------	--	--	--

**HORARIOS DE CLASES:**

**Jueves de 18 a 21 h.**

**HORARIOS DE CONSULTA:**

**Lunes 16 a 20 h.**

**Miércoles de 14 a 16 h.**

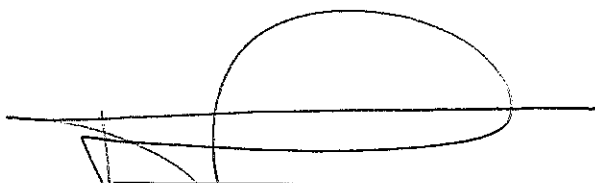
**Viernes de 15 a 19 h.**

**BIBLIOGRAFIA**


Título	Autor/s	Editorial	Año de Edición	Ejemplares Disponibles
Digitaliza tu negocio	VILLASECA, David	ESIC	2017	1
Marketing en las Redes Sociales	BENEDETTI, Ariel M.	Editorial AMDIA (Asociación de Marketing Directo e Interactivo de Argentina)	Segunda Edición Ampliada 2016	1
Administración en Contexto	DOVAL, Inés María	EDUNER (Editorial de la Universidad Nacional de Entre Ríos)	2016	1
Otra forma de estudiar Administración	CAVALLO, Sergio José	EDUNER (Editorial de la Universidad Nacional de Entre Ríos)	Segunda Edición 2016	1
"Administración de recursos humanos-	WERTHER, William B. - DAVIS Keith - GUZMÁN	MC Graw Hill	2014	1



Gestión del capital humano"	BRITO, Martha Patricia			
Ética para los empresarios: por qué las empresas y los países ganan con la Responsabilidad Social Empresarial	KLIKSBERG, Bernardo	Ediciones Ética y Economía S.A.	2013	1
Marketing	LAMB- HAIR- MCDANIEL	CENGAGE Learning	Decimoprimera edición 2011	1
La revolución horizontal	ALONSO, Gonzalo y ARÉBALOS. Alberto	Libros en Red	Primera Edición 2011	1
Comportamiento Organizacional	ROBBINS, Stephen y JUDGE, Timothy A.	Pearson México	Decimotercera edición. 2009	1
Marketing Versión Latinoamérica	KOTLER, Philip y ARMSTRONG, Gary	Pearson México	2007	1
Administración de Responsabilidad Global	NARVÁEZ, Jorge	C y C	1995	1
Producción: su organización y administración en el umbral del tercer milenio	SOLANA, Ricardo F	Ediciones Interoceánicas Buenos Aires	1994	1



Firma Docente Responsable



Firma Secretario Académico